

**IRFA SUD DANS L'AUDE**

Responsable de secteur : CHRISTINE BÉGOUT

Nos savoir faire**PÔLES DE COMPÉTENCES****Ⓞ Informatique - secrétariat - gestion**

- Acquérir des compétences techniques
- Optimiser des performances professionnelles
- Evaluer ses capacités professionnelles

Ⓞ Informatique - secrétariat - gestion

- Se professionnaliser et valider ses compétences d'assistante de vie, garde d'enfants...

Ⓞ Metiers de l'hygiène et de la propreté

- Se professionnaliser et valider ses compétences dans les emplois d'agent de propreté
- Evaluer ses capacités professionnelles

AUTRES DOMAINES D'INTERVENTIONS

- Accompagnement à l'insertion professionnelle.

CARCASSONNE	NARBONNE	LIMOUX
■ Rue Trivalle 11000 Carcassonne Tel: 04 90 90 90 90 Fax: 04 90 90 90 90	■ 71, av. Anatole France 11000 Narbonne Tel: 04 90 90 90 90 Fax: 04 90 90 90 90	■ 71, av. Anatole France 11000 Limoux Tel: 04 90 90 90 90 Fax: 04 90 90 90 90



■ IRFA SUD - 30, avenue Maurice Planès - Val de Croze - 34070 Montpellier
☎ 04 67 07 04 30 - Fax 04 67 07 04 31 - web : <http://www.irfa.fr> - e-mail : irfasud@irfa.fr

PÔLE DE COMPÉTENCES**INFORMATIQUE SECRETARIAT - GESTION****NOS METHODES DE TRAVAIL**

- Ⓞ Analyse de besoins avec le client - prescripteur
- Ⓞ Diagnostic individualisé du stagiaire
- Ⓞ Elaboration d'un programme de formation sur mesure
- Ⓞ Progression pédagogique individualisée avec un formateur référent
- Ⓞ Dans nos locaux ou sur votre site

NOS PRODUITS ET PRESTATIONS

- Ⓞ **Initiation / perfectionnement en technique de secrétariat**
Communication - Organisation - Gestion du temps - Langues étrangères : Anglais / Italien
- Ⓞ **Initiation / perfectionnement en techniques de gestion**
Procédures Comptables - Tableaux de Bord - Statistiques - Administration du Personnel
- Ⓞ **Initiation / perfectionnement aux logiciels courants professionnels**
Fonctions de base - Fonctions avancées adaptées aux besoins spécifiques du poste de travail
- Ⓞ **Approche de la fiscalité d'entreprise**
Communication - Organisation - Gestion du temps - Langues étrangères : Anglais / Italien
- Ⓞ **Perfectionnement en techniques de communication professionnelle**
Gestion de l'accueil client - gestion des conflits - outils de communication promotionnelle
- Ⓞ **Aide à la création de pages d'accueil sur le web**
Conception et maintenance de la page d'accueil entreprise
- Ⓞ **Aide au recrutement**
Evaluation de capacités et de compétences professionnelles
- Ⓞ **Validation passeport compétences informatiques européennes (pcie)**
- Ⓞ **Obtention certificat de navigation internet**

NOS OUTILS ET SUPPORT

- Ⓞ **Logiciel : Windows, Word, Excel, Access, Pack Ciel, Publisher**
Navigation Internet - Messagerie Outlook
Logiciels de site : FrontPage...
Salle(s) informatisée(s) en réseau
Progiciels de formation spécifique - Interface Clients/Serveur.



■ IRFA SUD - 30, avenue Maurice Planès - Val de Croze - 34070 Montpellier
☎ 04 67 07 04 30 - Fax 04 67 07 04 31 - web : <http://www.irfa.fr> - e-mail : irfasud@irfa.fr

